Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Бобровская средняя общеобразовательная школа №1

# ПРИКАЗ № 71

|  |  |
| --- | --- |
| Об организации онлайн - смены школьного лагеря с дневным пребыванием  |  «27» мая 2020 г. |
|  |  |

В целях летней организации детей, в рамках оздоровительной кампании 2020 года и в соответствии с письмом отдела образования администрации Бобровского муниципального района Воронежской области

№732 от 27.05.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть онлайн - смену школьного лагеря с дневным пребыванием для обучающихся 1-6 классов МБОУ Бобровская СОШ №1в количестве 51 человек на период с 1.06.2020 г. по 5.06.2020 г.
2. Назначить начальником лагеря Лубкову Надежду Егоровну, зам. директора по ВР.
3. Назначить ответственным за проведение онлайн - мероприятий с использованием цифровой платформы Skype Лубкову Н.Е., начальника лагеря.
4. Назначить:
	1. ответственными за проведение онлайн кружков в лагере:

Селиванова А.Ю., учителя физической культуры и преподавателя ОБЖ;

Кошкину И.Н., учителя математики и информатики;

Болгову В.В., учителя иностранных языков;

Звереву Г.В., учителя технологии и ИЗО;

Игнатьеву Г.И., учителя географии;

Шандру Л.О., учителя математики.

* 1. Тьюторами, по сетевому взаимодействию, студентов Павловского педагогического колледжа (приложение 1)
1. Установить следующий режим работы:

8.00 – подъём, водные процедуры

8.30 – зарядка

9.00 – завтрак

9.30 – организационное собрание (планы на день)

10.00 – дистанционные кружки и занятия, которые проводят педагоги и школьники – тьюторы МБОУ Бобровская СОШ №1

12.00 – обед

12.30 – развивающие и познавательные игры со студентами Павловского педагогического колледжа

 14.00 – итоги дня

1. Лубковой Н.Е. проинформировать общественность об открытии онлайн-смены школьного лагеря и плане его работы через школьный сайт и электронный дневник в срок до 30.05.2020 г.
2. Утвердить:

7.1. список воспитанников онлайн смены школьного лагеря (приложение №2).

* 1. план мероприятий и кружков (приложение 3).
	2. программу лагеря (приложение 4).
1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Л.В. Кравченко

|  |  |
| --- | --- |
| С приказом ознакомлены:  |  |

 Селиванов А.Ю.

 Кошкина И.Н.

 Зверева Г.В.

 Болгова В.В.

 Шандра Л.О.

 Игнатьева Г.И.

 Лубкова Н.Е.